

Szacowanie wartości zamówienia polegającego na przeprowadzeniu Analizy rynku konkurencyjnego Bazy Usług Rozwojowych (BUR)

I. Wykaz pojęć i skrótów.

- **BUR** – Baza Usług Rozwojowych
- **EFS** – Europejski Fundusz Społeczny
- **PARP** – Polska Agencja Rozwoju Przedsiębiorczości
- **PO WER** – Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020

II. Informacja na temat Zamawiającego

Baza Usług Rozwojowych (dalej BUR/Baza) dostępna pod adresem <https://uslugirozwojowe.parp.gov.pl/> to ogólnopolska, internetowa, ogólnodostępna Baza ofert usług szkoleniowych i doradczych (usług rozwojowych) oraz podmiotów je realizujących, prowadzona w formie systemu teleinformatycznego. Baza przeznaczona jest dla instytucji/przedsiębiorców, ich pracowników oraz pozostałych osób fizycznych. BUR realizuje w szczególności obsługę następujących procesów:

- a) publikacja ofert usług rozwojowych,
- b) zapisy na usługi rozwojowe (bez możliwości realizacji płatności z poziomu BUR),
- c) umieszczanie ogłoszeń o zapotrzebowaniu na usługi rozwojowe.

Ponadto w skład BUR wchodzi ogólnodostępny serwis informacyjny dostępny pod adresem <https://serwis-uslugirozwojowe.parp.gov.pl>

Utrzymanie Bazy finansowane jest w ramach realizowanego projektu pt. „Kontynuacja działań mających na celu rozwój i utrzymanie ogólnopolskiej Bazy Usług Rozwojowych (BUR)” współfinansowanego również ze środków EFS w ramach PO WER¹. Administratorem BUR jest PARP, która m.in. zarządza kontami i uprawnieniami Użytkowników, dba o bezpieczeństwo Bazy oraz danych w nim zawartych. PARP odpowiada również za stały nadzór nad jakością i dostępnością świadczonych za pośrednictwem BUR usług.

III. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia będzie:

1. Przygotowanie i przeprowadzenie Analizy rynku konkurencyjnego BUR, w tym;

¹ <https://serwis-uslugirozwojowe.parp.gov.pl/informacje-o-bazie-uslug-rozwojowych#regulamin>

- 1.1. przygotowanie raportu wstępnego z przeprowadzonej analizy rynku wraz z prezentacją wyników w Power Point lub innym porównywalnym programie
- 1.2. przygotowanie i przeprowadzenie na potrzeby Zamawiającego spotkania dotyczącego wyników przeprowadzonej Analizy rynku konkurencyjnego BUR,
- 1.3. opracowanie raportu końcowego z przeprowadzonej analizy rynku konkurencyjnego BUR.
2. Analiza powinna odwoływać się do specyfiki BUR będącej ogólnodostępną, bezpłatną bazą ofert usług rozwojowych świadczonych w różnych formach (szkolenia, kursy zawodowe, doradztwo, studia podyplomowe, mentoring, coaching, egzamin).
3. Głównym celem przeprowadzonej analizy ma być:
 - ✓ zidentyfikowanie i porównanie podobnych systemów internetowych prowadzonych w formie systemu teleinformatycznego, zbliżonych w charakterze i działaniu do specyfiki BUR;
 - ✓ wypracowanie rekomendacji w zakresie kierunku działań mających zapewnić dalsze utrzymanie i rozwój systemu z uwzględnieniem rynku konkurencyjnego BUR.

IV. Termin realizacji

Przedmiot zamówienia o których mowa w pkt III.1 zostanie zrealizowany w terminie 60 dni roboczych od dnia podpisania umowy.

V. Raport otwarcia i harmonogram realizacji zamówienia

1. Przed przystąpieniem do realizacji umowy, odbędzie się spotkanie Wykonawcy i Zamawiającego, podczas którego zostanie omówiona szczegółowa koncepcja realizacji poszczególnych zadań wchodzących w skład zamówienia, w tym koncepcja realizacji procesu analizy informacji i otoczenia, w tym wymiana posiadanych informacji, ważnych z punktu widzenia niniejszego zamówienia, ustalenie planu działania, sposób organizacji prac oraz harmonogram realizacji zamówienia. Pierwsze spotkanie odbędzie się nie później niż w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy. Spotkanie odbędzie się zdalnie bądź w siedzibie PARP.
2. Najpóźniej 3 dni przed spotkaniem Wykonawca prześle Zamawiającemu proponowaną koncepcję realizacji zamówienia i procesu analitycznego zawierającą najważniejsze założenia (dalej: raport otwarcia) oraz harmonogram realizacji zamówienia.
3. Harmonogram wykonany zostanie przy użyciu technik graficznych (np. Diagram Gantta). Harmonogram będzie uwzględniał termin realizacji zamówienia i terminy pośrednie, jak również czas niezbędny do akceptacji przez Zamawiającego materiałów przekazywanych przez Wykonawcę oraz „kamienie milowe”, tj. punkty, w których zrealizowane zostaną najważniejsze elementy i produkty zamówienia.
4. Harmonogram opracowywany jest na potrzeby zaplanowania współpracy, przepływu informacji oraz materiałów pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym, co za tym idzie

harmonogram musi prezentować co do dnia terminy, w których dane czynności lub materiały będą zaraportowane lub przekazane Zamawiającemu oraz terminy, w których dane czynności lub materiały będą zakończone/zatwierdzone po stronie Zamawiającego.

5. Koncepcja realizacji zamówienia oraz harmonogram będą podlegały akceptacji Zamawiającego.

VI. Zadania Wykonawcy

W ramach usługi przygotowania Analizy rynku konkurencyjnego BUR do zadań Wykonawcy będzie należało przeprowadzenie:

1. Analizy informacji i otoczenia konkurencyjnego BUR;
2. Opracowanie raportu wstępnego z przeprowadzonej analizy oraz przygotowanie i przeprowadzenie na potrzeby Zamawiającego spotkania dotyczącego omówienia otrzymanych wyników z przeprowadzonej Analizy;
3. Opracowanie raportu końcowego z przeprowadzonych działań analitycznych wraz z prezentacją wyników w Power Point lub innym porównywalnym programie.

Zadanie 1 – Analiza informacji i otoczenia konkurencyjnego BUR

1. W zakresie zadania „Analiza informacji i otoczenia konkurencyjnego” będą wykonywane takie działania jak:
 - 1.1. zebranie informacji na temat otoczenia konkurencyjnego BUR;
 - 1.2. porównanie systemu BUR z podobnymi systemami internetowymi dostępnymi na rynku polskim, prowadzonymi w formie portalu teleinformatycznego, realizującymi usługi w formule zbliżonej do specyfiki BUR – zidentyfikowanie, zdefiniowanie i poznanie ich strategii działania, oferty, silnych i słabych stron,
 - 1.3. zidentyfikowanie, zdefiniowanie i porównanie zagranicznych systemów internetowych prowadzonych w formie systemu teleinformatycznego, zbliżonych w charakterze działania do specyfiki BUR - poznanie ich strategii działania, oferty oraz silnych i słabych stron ,
 - 1.4. przygotowanie raportu wstępnego i prezentacji zebranych informacji, wniosków oraz rekomendacji.
2. Wykonawca w celu dokonania analizy, o której mowa w pkt. 1 wybierze 5 najbardziej rozpoznawalnych systemów/portali internetowych zarówno na rynku polskim, jak i zagranicznym świadczących usługi w formule oraz charakterze zbliżonym do specyfiki systemu BUR. tj. dającym użytkownikom systemu/portalu dostęp do usług świadczonych przez różnych usługodawców. Przy czym Wykonawca dokona analizy nie mniej niż 2 systemów z każdego rynku.
3. Analiza (o charakterze desk research) przeprowadzona zostanie na podstawie dostępnych źródeł, badań rynkowych, analiz w tym zasobów Internetu. W celu

wykonania kompletnej analizy, Wykonawca zobowiązany będzie do pozyskania materiałów niezbędnych do realizacji zadania.

4. W szczególności Wykonawca dokona analizy:
 - 4.1. Szczegółowej charakterystyki poszczególnych konkurencyjnych systemów/portali internetowych zbliżonych do specyfiki BUR (z zastrzeżeniem pkt 2);
 - ✓ strategii działania konkurencji;
 - ✓ zasięgu przestrzennego i jakościowego ich działania;
 - ✓ specyfiki grupy docelowej dla której skierowana jest oferta;
 - ✓ sposobów prezentacji oferty;
 - ✓ sposobów komunikacji swojej oferty;
 - ✓ jakimi narzędziami komunikacji posługuje się konkurencja.
5. Wykonawca opracuje raport wstępny zawierający wyniki z przeprowadzonej analizy wraz z propozycją rekomendacji w zakresie potencjalnych kierunków rozwoju systemu z uwzględnieniem charakterystyki otoczenia konkurencyjnego BUR.
6. Wyniki analizy zaprezentowane zostaną na spotkaniu połączonym z dyskusją (przewidziane jest jedno spotkanie poświęcone omówieniu wyników analizy).
7. Wykonawca opracuje prezentację z otrzymanych wyników i analiz w formacie pptx, która zostanie przedstawiona na spotkaniu, o którym mowa w pkt 6.

Zadanie 2 – Przygotowanie i przeprowadzenie spotkania dotyczącego omówienia otrzymanych wyników z przeprowadzonej Analizy rynku konkurencyjnego BUR.

1. Po przeprowadzeniu Analizy rynku konkurencyjnego BUR, Wykonawca zorganizuje spotkanie, o którym mowa w zadaniu 1 pkt 7, na którym zaprezentowany zostanie raport wstępny i omówione zostaną otrzymane wyniki (pierwsza część spotkania).
2. Drugą część spotkania stanowić będzie omówienie konkretnych rekomendacji wypracowanych na podstawie uzyskanych wyników z przeprowadzonej analizy rynku w zakresie możliwych kierunków rozwoju systemu z uwzględnieniem uwarunkowania wynikającego z charakterystyki otoczenia konkurencyjnego BUR.
3. Na podstawie przeprowadzonego spotkania Wykonawca przedstawi Zamawiającemu poprawioną wersję raportu wstępnego zawierającą podsumowanie z najważniejszymi wnioskami, uwzględniającymi zgłoszone uwagi podczas przeprowadzonego spotkania.
4. Warsztat będzie przeprowadzony w siedzibie Zamawiającego lub on-line.
5. Zadanie zostanie wykonane w terminach określonych w harmonogramie realizacji zamówienia, o którym mowa w pkt. V.3.

Zadanie 3 – Przygotowanie raportu końcowego z przeprowadzonej Analizy rynku konkurencyjnego BUR.

1. Jako rezultat tych prac, Wykonawca opracuje raport końcowy „Analiza rynku konkurencyjnego BUR” wraz z prezentacją wyników w Power Point lub innym porównywalnym programie.,

2. Raport powinien zawierać szczegółowy opis wykonanych prac analitycznych wraz z podaniem źródeł pozyskanych informacji, syntetyczny opis uzyskanych wyników z przeprowadzonej analizy oraz propozycję rekomendacji w zakresie kierunków rozwoju systemu z uwzględnieniem uwarunkowania wynikającego z charakterystyki otoczenia konkurencyjnego BUR.
3. Ponadto raport powinien uwzględniać przyjęte przez Zamawiającego w porozumieniu z Wykonawcą uwagi zgłoszone podczas spotkania, o którym mowa w zadaniu 2.
4. Dokument powinien zostać przygotowany zwięzłym, zrozumiałym językiem z uwzględnieniem wymogów WCAG 2.1 oraz Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020².
5. Dokument będzie podlegał akceptacji Zamawiającego.

² <https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/dokumenty/wytyczne-w-zakresie-realizacji-zasady-rownosci-szans-i-niedyskryminacji-oraz-zasady-rownosci-szans/>